

MODIFICATORIA DE CONVOCATORIA CAS N° 035-2025
(BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN)

SE MODIFICA EL PERFIL DE PUESTO EN LA PARTE DE **CONOCIMIENTOS A) y B)**, ASI COMO SIGUE:

DICE:

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento de Gestión de Planillas en el Sector Público: T-Registro, PDT Plame, AIRHSP, MCAR Y SIAF MCPP.
Conocimiento en los Sistemas Informáticos Gubernamentales SIAF y SIGA.
Conocimiento en Sistemas Administrativos en la Gestión Pública.
Conocimiento en Planillas Electrónicas.
Conocimiento en SIAF Web.
Conocimiento en SIAF - Módulo Administrativo.
Conocimiento en Sistemas Administrativos en la Gestión Pública.
Conocimiento de Gestión Estratégica del AIRHSP, MCAR y MCPP Web.
Conocimiento de Ingresos del personal, Remuneraciones y Beneficios Sociales en el Sector Público.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Los cursos deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.
Certificado de Gestión de Planillas en el Sector Público: T-Registro, PDT Plame, AIRHSP, MCAR Y SIAF MCPP.
Certificado en los Sistemas Informáticos Gubernamentales SIAF y SIGA.
Diplomado como Asistente Administrativo en Gestión Pública.
Certificado en Planillas Electrónicas.
Certificado en SIAF Web.
Certificado en SIAF - Módulo Administrativo.
Certificado en Sistemas Administrativos en la Gestión Pública.
Certificado de Ingresos del personal, Remuneraciones y Beneficios Sociales en el Sector Público.

DEBE DECIR:

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento de Gestión de Planillas en el Sector Público: T-Registro, PDT Plame, AIRHSP, MCAR Y SIAF MCPP.
Conocimiento en los Sistemas Informáticos Gubernamentales SIAF y SIGA.
Conocimiento en Planillas Electrónicas.
Conocimiento en SIAF Web.
Conocimiento en SIAF - Módulo Administrativo.
Conocimiento en Sistemas Administrativos en la Gestión Pública.
Conocimiento de Gestión Estratégica del AIRHSP, MCAR y MCPP Web.
Conocimiento de Ingresos del personal, Remuneraciones y Beneficios Sociales en el Sector Público.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Los cursos deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.
Certificado de Gestión de Planillas en el Sector Público: T-Registro, PDT Plame, AIRHSP, MCAR Y SIAF MCPP.
Certificado en los Sistemas Informáticos Gubernamentales SIAF y SIGA.
Certificado en Planillas Electrónicas.
Certificado en SIAF - Módulo Administrativo.
Certificado en Sistemas Administrativos en la Gestión Pública.
Certificado de Ingresos del personal, Remuneraciones y Beneficios Sociales en el Sector Público.

Tacna, 10 de setiembre del 2025

COMITÉ DE EVALUACION